
出展申込

「アグリフードEXP0オンライン」のウェブサイトよりお申込みください

审查

日本政策金融公庫により出展の審査が行われます



事務局からご連絡

**審査後、事務局よりお電話にて掲載する出展者情報の
登録申請方法等をご連絡いたします**

掲載情報の登録申請

商品情報、商品画像等をウェブサイトにて登録してください

出展者ページの確認

情報を掲載したサンプルページ情報をお送りいたします
訂正・変更等がある場合には、事務局までお気軽にお申し付けください

掲載・コンシェルジュサービス開始

内容確認後、掲載・コンシェルジュサービスを開始します
※ お申込から掲載まで、1週間～10日前後のお時間を要します

※ 登録情報に不備がある場合、掲載に遅れが生じる場合がありますので不備が無いようにご協力をお願いします
※ ご不明な点は、お気軽に事務局までお申し付けください

開催概要

- 催事名 アグリフードEXPOオンライン ～国産農水産物の展示商談サイト～
- 会 期 2020年11月2日(月)～2021年3月31日(水) ※ 予定
- U R L <https://agri-foodexpo-online.com/>
- 出展料 月額¥10,000(税別)
- ※ 掲載料・コンシェルジュサービス料としてウェブサイトに掲載された日から、1ヶ月単位で後払いでお支払いいただきます。
- ※ 退会手続きをされない限り、1ヶ月単位で自動更新となり、翌月分の出展料が発生します(日割り計算はいたしません)。
- ※ 退会を希望される場合は、ウェブサイトの「お問い合わせ」からお問い合わせいただくか、又は事務局へご連絡ください。事務局からお送りする退会申込書に、必要事項をご記入のうえ、退会希望日の前日までに事務局へご提出ください。

お申込み

- 出展対象
 - ① 農水産業者…国内で農業・水産業を営む方
 - ② 食 品 企 業…国産農水産物を主原料とする食品を主として製造する国内食品企業※ 主催者（運営事務局）が出展者に行うアンケートにご協力いただける方で、上記の①、②に該当する方
- 募集期間

2020年10月16日（金）～2021年2月12日（金）

※ 最終申込日は、変更する可能性があります。
- ※ お申込上限数は、500社としております。上限に達した場合は、お申込をお待ちいただくことがございます。
- 申込方法

「アグリフードEXP0オンライン」ウェブサイトより、お申込ください。

※ 出展申込ページに記入漏れがある場合は、申込書を受理できません。
- ※ ご不明な点がございましたら、事務局までお申し付けください。
- 申込に際して
 - ・ 出展者の決定にあたっては、日本政策金融公庫による審査があります。
 - ・ 出展内容が本サービスの趣旨にそぐわない場合は、出展をお断りすることがあります。
 - ・ 共同出展は、受け付けておりません。

主 催



日本政策金融公庫

〒100-0004 東京都千代田区大手町1-9-4 大手町フィナンシャルシティ ノースタワー
TEL. 03-3270-4116
URL. <https://www.jfc.go.jp/>

お問い合わせ先

「アグリフードEXPOオンライン」事務局／エグジビション テクノロジーズ 株式会社

〒107-0062 東京都港区南青山1-1-1 新青山ビル西館8階
TEL. 03-5775-2855 FAX. 03-5775-2856 E-MAIL. agri@exhibitiontech.com



国産にこだわり農と食をオンラインでコンシェルジュがつなぎます。

「国産」にこだわった展示商談サイトです。

「アグリフードEXPOオンライン」は、全国各地で国産ブランドを担い、魅力ある農水産物づくりに取り組んでいる農水産業者の皆さまや、地元産品を活用した多様なこだわり食品を製造する食品企業の皆さまの販路拡大を支援することを目的とした展示商談サイトです。

出展者とバイヤーの皆さまの双方への「コンシェルジュサービス」を通じて、一つでも多くの商談機会、成約機会を創出する取り組みです。是非、ご参加ください。



「コンシェルジュサービス」とは

本サービスは、コンシェルジュが「アグリフードEXPOオンライン」のウェブサイトへの商品の登録から、商品案内～商談～成約（結果）までをサポートするサービスです。

提供するサービス例

- ① 出展者の情報をご登録いただく際、登録手順をサポートします。
- ② 商品へのこだわり、商談へのご要望等を伺い、適した商談先を提案します。
- ③ 出展者の商品情報等をバイヤーに案内します。商談希望等が寄せられた際には、出展者へ連絡し、オンライン（ZoomやSkype等）、電話、対面等による商談を設けます。
- ④ バイヤーのご要望等を伺い、出展者にお伝えします。商談の行き違いを出来る限り防止し、成約率の高い商談のサポートに努めます。
- ⑤ 商談後、出展者・バイヤーの双方に商談の感想を伺い、結果をフィードバックします。成約に至った場合には、ウェブサイトに掲載します。成約に至らなかった場合には、理由をバイヤーに伺い、今後の商談・商品開発等にお役立ていただけるよう出展者にお伝えします。

- 随時、出展者のご要望に合わせてサポートします。

出展者の皆さまのご利用の流れ

1 出展申込み・申請

データ（プロフィール、商品概要、画像・映像、希望バイヤー業種、FCPシート、パンフレットデータ等）をウェブサイトより提出いただきます。その後、コンシェルジュより、商談のご要望等をヒアリングさせていただきます。

2 出展者ページに掲載

提出いただいた情報の一部をウェブサイトに掲載します。掲載された情報を見たバイヤーが、資料請求や商談申し込みを行います。

出展者名・キャッチコピー

- ・出展者の氏名・企業名、キャッチコピー（20文字程度）

動画

- ・生産地や商品へのこだわり、開発のストーリーがわかる映像

出展商品

- ・商品名、商品概要、商品画像、旬の時期、出荷・販売可能時期、おすすめの食べ方等

出展者プロフィール

- ・出展者からのメッセージや、開発への想い等

コンシェルジュからの応援メッセージ

資料請求・商談希望・お問い合わせ

バイヤーが出展者ページにて、資料請求・商談希望・お問い合わせを行う場合、ログインが必要となります。ログインパスワードは利用申込後、事務局より送付します。



ご利用に関するQ&A

Q 出展者ページに掲載された内容はいつまで公開されますか？

A 契約された場合、掲載開始日から退会されるまでサイトに公開されます。1ヶ月単位で自動更新されます。
※ 掲載・コンシェルジュサービス料 月額10,000円（税別）。

Q 出展者からバイヤーへ商談を申し込みますか？

A コンシェルジュを通じてお申込みができます。まずは、事務局までお問い合わせください。双方のご要望を踏まえ、コンシェルジュが調整します。

Q ウェブサイトに掲載している情報を、掲載途中で変更できますか？

A 文字情報、画像情報等、無料で変更できます。変更をご希望の際は、事務局までお問い合わせください。